

Dagsorden SB møde tirsdag den 1. april 2025 kl. 17.30-20.00



Sted: Afdeling Høsterkøb Forplejning: Ja 😊

Mødeleder:	Referent: Morten og Bitten
------------	----------------------------

Søren Kvistgaard Rasmussen (formand og forælder), Sofie Taudorf Lorensen (forælder), Søren Backer Lindgreen (næstformand, forælder), Frederik Liljefred (forælder), Mirja D. Overheu (forælder), Michael Nyhus Brethvad (forælder), Heidi Falden (forælder), Andreas Asbirk (medarbejderrepræsentant Sjælsø, lærer), Kirsten Stilling (medarbejderrepræsentant Høsterkøb, lærer), Knud Skadborg (kommunalbestyrelsen), Emil Vogelius Glygaard 9.c (elevrådsrepræsentant), Verona Skak-Lønborg 7.a (elevrådsrepræsentant), Lise Klint Eller (viceskoleleder), Morten Fellbo (viceskoleleder), Bitten Schrøder (skoleleder)

Afbud: Michael, Andreas og Lise.

Pkt	Emne (og ansvarlig)	Hvad skal vi opnå? (mål)	Proces (Hvordan)	Tid	Referat
1 17.30-17.30	Mødeleder	Det er besluttet, at der skiftes mødeleder hver gang – der skiftes alfabetisk ift. fornavn. Der startes ved A. Denne gang er Michael mødeleder På skoleårets sidste møder er rækkefølgen derfor: 7. maj SJ: Mirja 12. juni HØ: Sofie	Valg	0 min	Søren KR. er mødeleder. BESLUTNING Elevrådet indtræder som et makkerskab i rækken af mødeledere.
2 17.30-17.35	Godkendelse af dagsorden		Godkendelse	5 min	Dagsordenen er godkendt. Punkt 9 udsættes til næste møde.
3 17.35-17.50	Referater	Godkendelse af referat fra den 6. marts 2025. Justeret referat fra den 6. marts er medsendt dagsordenen. Jf. endvidere tråd om referater ifbm. udsendelse af referatet fra den 6. marts 2025, hvordan skal de være fremover?	Godkendelse Afklaring og beslutning	15 min	Procedure for godkendelse af referater skal præciseres i bestyrelsens forretningsorden. Der har været uenighed om referatets format bl.a. ift. detaljegrad og personnavnes nævnelse.

					Forslag om en model som indeholder overvejelser om temaer og drøftelser af disse. Slutteligt en konklusion/beslutning. Referatets format blev drøftet og om der bør være personnavne på personlige holdninger og direkte citater samt hvad som enkelt bestyrelsesmedlem står for. BESLUTNING Der laves fremadrettet forhandlingsreferater jf. gældende lovgivning. Ved beslutninger kan enkeltmedlemmer tilkendegive deres uenighed i beslutningen. Referatet fra den 6. marts blev godkendt med det af formanden fremsendte forslag vedr. punkt 6 med den justering, at navne på dem, der var uenige i beslutningen, bliver nævnt.
3 17.50- 18.25	Skemaanalyser RFE undersøgelse	Elevrådet har arbejdet med skemaanalyser og vil gerne have det på som punkt	Orientering	35 min	Elevrådet gennemgik skemaanalyse lavet i en udvalgsgruppe i Elevrådet - Hvert fag markeres med en farve (rød, gul, grøn) ift. hvordan man oplever det. "Den gode time" og "Det Ultimative Skema" blev også drøftet. Slutteligt blev der uddraget hovedpointer fra processen: Idræt til sidst på dagen – brusemulighederne er dårlige. Fordybelse: Ønske om projektdage og sammenhængende timer. Ikke noget for teoritungt. Senere mødetid: Et fåtal der ønsker det.

					Nye fag/omdøbelse: Eksempelvis "religion" i stedet for "kristendomskundskab". Lad trivselstimer være trivselstimer Se præsentationen i bilag 5.
4 18.25-18.30	Den gode historie	Dele den gode historie	Deling	5 min.	Skoleleder: Skoleudviklingssamtalen gik godt. Ledelsen er meget stolte af alle på skolen. Referat fra samtalen kommer på skolens hjemmeside.
5 18.30-19.00	Meddelelser	Meddelelser fra de forskellige repræsentanter • Formand • Skoleleder • SFO/SFK • Medarbejderrepræsentanter • Elevrådsrepræsentanter • Repræsentant fra Kommunalbestyrelsen	Meddelelser fra de enkelte	30 min	Formand: Det var en super god skoleudviklingssamtale. Oplægsholder til forældrearrangement i maj søges stadigvæk. Skoleleder: Der er kommet forældrehenvendelser angående skolebussen og hvem der må køre med (har buskort eller ej). Sagen ligger i forvaltningen. Tagrenoveringen på Blok 3 går efter planen. Der har været et fåtal af henvendelser. Fagfordelingen er igangsat. Der er stillingsopslag ude: - Afdelingsleder - Pædagog Sjælsø - Lærere Høsterkøb Lærerne og pædagogerne har henvendt sig til ledelsen med bekymring angående

				forskellige temaer på Høsterkøb. Der er afholdt og planlagt møder angående disse. SFO/SFK: Der arbejdes med at udnytte centralrummet i Blok 1s nye muligheder. Der arbejdes med Natur, klima og miljø 2. klasse har været i gang med at gøre legepladsen forårsklar. Der trænes til Hop & Rock-dans. 3. og 4. årgang spiller Werewolf. 5. årgang besøger SFK en del for tiden. CT-klassen har en overgang fra 2. til 3. årgang. Der har været diskofest på Toppen og der er blevet lavet suppe over bål på Høsterkøb. Medarbejderrepræsentanter: Medarbejderne på Høsterkøb har skrevet et bekymringsbrev til ledelsen der går på forskellige temaer. Høsterby starter i næste uge (uge 15) og mange glæder sig meget til det. Elevrådsrepræsentanter: Se punkt 4. Der er stadigvæk udfordringer med toiletterne fx mangler der poser til hygiejneprodukter. Serviceleder er i dialog med rengøringssselskabet igen. Repræsentant fra Kommunalbestyrelsen: Intet.
--	--	--	--	--

8 19.00- 19.40	Skoleudviklings samtalen	Opfølgning på skoleudviklingssamtalen der blev afviklet den 13. marts. Kigge ind i præsentationen fra samtalen En metode "fællesskabscirklen" Datablikket – vi kigger ind i ledelsesinformationen fra LEAPS og datapakken fra Skoleområdet. Bilag: Invitation, program og PPT fra skoleudviklingssamtalen Årlig datapakke fra Skoleområdet - OBS den er fortrolig. Datapakke fra Katafonden (ledelsesinformation) og onepager – OBS den er fortrolig. Skole- og omstillingsplan 2024-2025	Orienteringspu nkt	40 min	Ledelsen orienterede om samtalen. Der var en drøftelse af data.
9 19.40- 19.55	Budgetopfølgni ng	Ønske fra nogle i bestyrelsen om løbende opfølgning på budgettet. Bestyrelsen skal afklare behovet for at føre tilsyn – hvad er nødvendigt. Fra sidste SB møde: <i>Bemærkning: Heidi udsender mail og der findes nøgletal, som vi prøver af inden sommer, som kan bruges løbende. Punktet tages på næste møde som beslutningspunkt.</i>	Afklaring og beslutning.	15 min	Udsat til næste møde.
10 19.55- 20.00	Eventuelt			5 min.	
Kommende møder Møderne afholdes kl. 17.30 – 20.00					
7. maj SJ 12. juni HØ					
Punkter til kommende møde: • Kontaktpersoner til de enkelte årgange • Den nationale trivselsmåling • Kort status på arbejdet mellem socialområdet og skoleområdet, herunder sparring og visitationer • Flere principper? Gerne omkring klassedannelse (Søren og Heidi kommer med bud) • SB årshjul					

- De to andre fokuspunkter fra statusundersøgelsen: Rude Skov Skole er "Vores skole" - Fokus på social og faglig trivsel samt fællesskab og Fastholdelse og rekruttering - Medarbejdere på skolen.
- Bekendtgørelse til fremme af god ro og orden kig ind i oplægget til BSU
- Fravær (BSU's punkt)
-

Principper

Flere principper vi kan/skal arbejde med i SB?

I folkeskolelovens § 44 står der følgende: Stk. 2. Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, herunder om

- 1) undervisningens organisering, herunder elevernes undervisningstidspunkt på hvert klassetrin, skoledagens længde, understøttende undervisning, holddannelse, samarbejder efter § 3, stk. 4, 1. pkt. (åben skole, red.), eventuel undervisning efter § 5, stk. 4 (fag på andre klassetrin, red.), udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser
- 2) adgangen til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i undervisningen i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening, jf. § 33, stk. 9
- 3) samarbejdet mellem skole og hjem, og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet
- 4) underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen
- 5) arbejdets fordeling mellem lærerne
- 6) fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v.
- 7) skolefritidsordningens virksomhed
- 8) Princip for donationer

Den videre proces i arbejdet med principper.

Link til Skole og forældres side om principper: <https://www.skole-foraeldre.dk/artikel/principper>
og deres hæfte om principper
file:///C:/Users/bits/Downloads/haefte_4_2016_web_150dpi.pdf

Bilag 1:

Tabel 1. Undervisningstiden samlede længde pr. år (opgjort i timer før og efter aftalen)

	Bh.kl.	1.kl.	2.kl.	3.kl.	4.kl.	5.kl.	6.kl.	7.kl.	8.kl.	9.kl.	Timetal i alt
Fagtimer											
Før	600	750	780	810	870	930	930	960	960	990	8.580
Efter	600	690	750	810	810	900	960	990	1.020	990	8.520
Tid til andre aktiviteter og pauser											
Før (understøttende undervisning)	510	360	330	300	450	390	390	440	440	410	4.020
Efter (indgår i skolens timebank)*	430	340	280	220	510	420	360	410	380	410	3.760
Årlig undervisningstid											
Før	1.110	1.110	1.110	1.110	1.320	1.320	1.320	1.400	1.400	1.400	12.600
Efter	1.030	1.030	1.030	1.030	1.320	1.320	1.320	1.400	1.400	1.400	12.280

Anm.: Undervisningen i kristendomskundskab tælles med i samlet timetalssum for 7. klasse, og undervisningen i det lokale valgfag tælles med i timetalssummen for 7./8. klasse. *Skolens timebank består både af de ressourcer, der hidtil har været bundet til den understøttende undervisning, og de ressourcer, som skolerne skal anvende til indsatser i dansk og matematik målrettet de ca. 10 procent mest fagligt udfordrede elever i folkeskolernes almenklasser, jf. faktaark om skolens timebank.
Kilde: Timetal (minimumstimetal og vejledende timetal) for fagene i folkeskolen. Før: Skoleåret 2024/2025. Efter: Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram.

Bilag 2:



BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET

Timetal (minimumstimetal og vejledende timetal) for fagene i folkeskolen – skoleåret 2025/2026

Klassetrin	Bh.kl.	1. kl	2. kl	3. kl	4. kl	5. kl	6. kl	7. kl	8. kl	9. kl	Timetal i alt
Humanistiske fag											
Dansk (minimumstimetal)	-	330	330	240	210	210	210	210	210	210	2.160
Engelsk	-	-	30	60	60	120	90	90	90	90	630
Tysk/fransk	-	-	-	-	-	-	60	90	90	90	330
Samfundsfag	-	-	-	-	-	-	-	-	60	60	120
Kristendomskundskab	-	60	30	30	30	30	60	30*		30	300
Historie (minimumstimetal)	-	-	-	30	60	60	60	60	60	60	390
Naturfag											
Matematik (minimumstimetal)	-	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1.350
Natur/teknologi	-	30	30	60	90	60	60	-	-	-	330
Geografi	-	-	-	-	-	-	-	60	30	30	120
Biologi	-	-	-	-	-	-	-	60	30	30	120
Fysik/kemi	-	-	-	-	-	-	-	60	60	90	210
Praktiske/musiske fag											
Ildræt	-	60	60	60	60	60	60	60	60	60	540
Musik	-	60	60	60	60	60	30	-	-	-	330
Billedkunst	-	-	60	60	60	30	30	-	-	-	240
Håndværk og design	-	-	-	60	60	60	60	-	-	-	240
Madkundskab	-	-	-	-	-	60	60	-	-	-	120
Valgfag											
1. praktiske/musiske valgfag (prøve)	-	-	-	-	-	-	-	60	60	-	120
2. praktiske/musiske valgfag	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Lokalt valgfag	-	-	-	-	-	-	-	60*	60*	60	180
Årligt minimumstimetal pr. klassetrin	600	690	750	810	840	900	930	990*	990*	960	8.430
Skolens timebank og pauser	430	340	280	220	480	420	390	410*	410*	440	3.850
Den samlede årlige undervisningstid (inkl. fagtimer, skolens timebank og pauser)	1.030	1.030	1.030	1.030	1.320	1.320	1.320	1.400	1.400	1.400	12.280

Note: * Kristendomskundskab i 7./8. klasse er sat til 30 timer samlet set under hensyntagen til tilrettelæggelse af konfirmationsforberedelse, der typisk lægges i enten 7. eller 8. klasse. De 30 timers undervisning er talt med i minimumstimetal pr. klassetrin for både 7. og 8. klasse. Minimumstimetalet pr. klassetrin og skolens timebank skal derfor justeres i det år, hvor konfirmationsforberedelsen finder sted. Lokalt valgfag i udskolingen kan gennemføres i enten 7./8. klasse eller 8./9. klasse. I tabellen er timerne lagt i 7./8. klasse. Hvis timerne gennemføres i 8./9. klasse, skal minimumstimetal pr. klassetrin og skolens timebank ændres tilsvarende.

Bilag 3



BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET

Timetal (minimumstimetal og vejledende timetal) for fagene i folkeskolen – skoleåret 2026/2027

Klassetrin	Bh.kl.	1. kl	2. kl	3. kl	4. kl	5. kl	6. kl	7. kl	8. kl	9. kl	Timetal i alt
Humanistiske fag											
Dansk (minimumstimetal)	-	330	330	240	210	210	210	210	210	210	2.160
Engelsk	-	-	30	60	60	120	120	90	90	90	660
Tysk/fransk	-	-	-	-	-	-	60	90	90	90	330
Samfundsfag	-	-	-	-	-	-	-	-	60	60	120
Kristendomskundskab	-	60	30	30	30	30	60	30*		30	300
Historie (minimumstimetal)	-	-	-	30	60	60	60	60	60	60	390
Naturfag											
Matematik (minimumstimetal)	-	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1.350
Natur/teknologi	-	30	30	60	90	60	60	-	-	-	330
Geografi	-	-	-	-	-	-	-	60	30	30	120
Biologi	-	-	-	-	-	-	-	60	30	60	150
Fysik/kemi	-	-	-	-	-	-	-	60	60	90	210
Praktiske/musiske fag											
Idræt	-	60	60	60	60	60	60	60	60	60	540
Musik	-	60	60	60	60	60	30	-	-	-	330
Billedkunst	-	-	60	60	60	30	30	-	-	-	240
Håndværk og design	-	-	-	60	60	60	60	-	-	-	240
Madkundskab	-	-	-	-	-	60	60	-	-	-	120
Valgfag											
1. praktiske/musiske valgfag (prøve)	-	-	-	-	-	-	-	60	60	-	120
2. praktiske/musiske valgfag	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Lokalt valgfag	-	-	-	-	-	-	-	60*	60*	60	180
Årligt minimumstimetal pr. klassetrin	600	690	750	810	840	900	960	990*	990*	990	8.490
Skolens timebank og pauser	430	340	280	220	480	420	360	410*	410*	410	3.790
Den samlede årlige undervisningstid (inkl. fagtider, skolens timebank og pauser)	1.030	1.030	1.030	1.030	1.320	1.320	1.320	1.400	1.400	1.400	12.280

Note: * Kristendomskundskab i 7./8. klasse er sat til 30 timer samlet set under hensyntagen til tilrettelæggelse af konfirmationsforberedelse, der typisk lægges i enten 7. eller 8. klasse. De 30 timers undervisning er talt med i minimumstimetal pr. klassetrin for både 7. og 8. klasse. Minimumstimetallet pr. klassetrin og skolens timebank skal derfor justeres i det år, hvor konfirmationsforberedelsen finder sted. Lokalt valgfag i udskolingen kan gennemføres i enten 7./8. klasse eller 8./9. klasse. I tabellen er timerne lagt i 7./8. klasse. Hvis timerne gennemføres i 8./9. klasse, skal minimumstimetal pr. klassetrin og skolens timebank ændres tilsvarende.

Bilag 4



BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET

Timetal (minimumstimetal og vejledende timetal) for fagene i folkeskolen – skoleåret 2027/2028

Klassetrin	Bh.kl.	1. kl	2. kl	3. kl	4. kl	5. kl	6. kl	7. kl	8. kl	9. kl	Timetal i alt
Humanistiske fag											
Dansk (minimumstimetal)	-	330	330	240	210	210	210	210	210	210	2.160
Engelsk	-	-	30	60	60	120	120	90	90	90	660
Tysk/fransk	-	-	-	-	-	-	60	90	90	90	330
Samfundsfag	-	-	-	-	-	-	-	-	60	60	120
Kristendomskundskab	-	60	30	30	30	30	60	30*		30	300
Historie (minimumstimetal)	-	-	-	30	60	60	60	60	60	60	390
Naturfag											
Matematik (minimumstimetal)	-	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1.350
Natur/teknologi	-	30	30	60	60	60	60	-	-	-	300
Geografi	-	-	-	-	-	-	-	60	30	30	120
Biologi	-	-	-	-	-	-	-	60	30	60	150
Fysik/kemi	-	-	-	-	-	-	-	60	60	90	210
Praktiske/musiske fag											
Idræt	-	60	60	60	60	60	60	60	60	60	540
Musik	-	60	60	60	60	60	30	-	-	-	330
Billedkunst	-	-	60	60	60	30	30	-	-	-	240
Håndværk og design	-	-	-	60	60	60	60	-	-	-	240
Madkundskab	-	-	-	-	-	60	60	-	-	-	120
Valgfag											
1. praktiske/musiske valgfag (prøve)	-	-	-	-	-	-	-	60	60	-	120
2. praktiske/musiske valgfag	-	-	-	-	-	-	-	-	60	-	60
Lokalt valgfag	-	-	-	-	-	-	-	60*	60*	..*	120
Årligt minimumstimetal pr. klassetrin	600	690	750	810	810	900	960	990*	1.050*	930*	8.460
Skolens timebank og pauser	430	340	280	220	510	420	360	410*	350*	470*	3.820
Den samlede årlige undervisningstid (inkl. fagtimer, skolens timebank og pauser)	1.030	1.030	1.030	1.030	1.320	1.320	1.320	1.400	1.400	1.400	12.280

Note: * Kristendomskundskab i 7./8. klasse er sat til 30 timer samlet set under hensyntagen til tilrettelæggelse af konfirmationsforberedelse, der typisk lægges i enten 7. eller 8. klasse. De 30 timers undervisning er talt med i minimumstimetal pr. klassetrin for både 7. og 8. klasse. Minimumstimetalet pr. klassetrin og skolens timebank skal derfor justeres i det år, hvor konfirmationsforberedelsen finder sted. Lokalt valgfag i udskolingen kan gennemføres i enten 7./8. klasse eller 8./9. klasse. I tabellen er timerne lagt i 7./8. klasse. Hvis timerne gennemføres i 8./9. klasse, skal minimumstimetal pr. klassetrin og skolens timebank ændres tilsvarende.