



Referat SB møde onsdag den 3. juni 2026 kl. 17.30-20.30.

OBS: kl. 17.00-17.30: konstituering ny SB
kl. 17.30-18.00 Middag ny og gammel bestyrelse
og mødet forlænges til **kl. 20.30**

Sted: Afdeling Sjælsø

Forplejning: Ja 😊

Mødeleder: Søren L.

Referent: Lise Eller

Søren Kvistgaard Rasmussen (formand og forælder), Sofie Taudorf Lorensen (forælder), Søren Backer Lindgreen (næstformand, forælder), Frederik Liljefred (forælder), Mirja D. Overheu (forælder), Michael Nyhus Brethvad (forælder), Heidi Falden (forælder), Andreas Asbirk (medarbejderrepræsentant Sjælsø, lærer), Kirsten Stilling (medarbejderrepræsentant Høsterkøb, lærer), Christoffer Emil Jexen (kommunalbestyrelsen), Verona Skak-Lønborg (elevrådsrepræsentant), Wilma (elevrådsrepræsentant), Lise Eller (viceskoleleder), Morten Fellbo (viceskoleleder), Bitten Schrøder (skoleleder)

Afbud: Kirsten, Verona, Wilma

Pkt	Emne (og ansvarlig)	Hvad skal vi opnå? (mål)	Proces (Hvordan)	Tid	Referat
17.00-17.30	Konstituering	De gamle medlemmer og de nyvalgte medlemmer mødes og konstituerer sig som bestyrelse med funktion fra næste skoleår.		30 min	Konstituering fandt sted. Bestyrelsen pr. 1. august består af: • Heidi Falden (valgperiode 2026-2030) - forperson • Jeppe Engset Høst (valgperiode 2026-2030) - næstforperson • Søren Backer Lindgreen (valgperiode 2024-2028) • Mirja Døssing Overheu (valgperiode 2024-2028) • Nini Hvidtfeldt Svendsen (valgperiode 2024-2028) • Gry Lottrup Jyde (valgperiode 2026-2030)

					Gry Krath Johansen (valgperiode 2026-2030) Rækkefølge for suppleanter. Kristoffer, Søren K, Christina (også særskilt suppleant for HØ), Charlotte. Sandra og Søren er fortsat suppleanter for Søren, Nini og Mirja.
17.30-18.00	Middag ny og gammel bestyrelse			30 min	
1 18.00-18.00	Mødeleder	Der er følgende rækkefølge af mødeledere på de kommende møder: --		0 min	Det er aftalt at mødelederopgaven går på skift mellem forældrevalgte og elevvalgte medlemmer af bestyrelsen. Søren L trådte til grundet fravær fra Verona og Wilma Mødelederrækkefølge for kommende år udarbejdes med dagsordenen til august mødet.
2 18.00-18.05	Godkendelse af dagsorden		Godkendelse	5 min	
3 18.05-18.10	Den gode historie	Dele den gode historie	Deling	5 min.	Afgangsprøverne går godt. Rigtig mange af afgangseleverne kommer på skolen og arbejder imellem prøverne som de opfordres til. Fokus på gode forløb før, under og efter prøven.
4 18.10-18.45	Meddelelser	Meddelelser fra de forskellige repræsentanter - Formand - Skoleleder - SFO/SFK - Medarbejderrepræsentanter - Elevrådsrepræsentanter - Repræsentant fra Kommunalbestyrelsen	Meddelelser fra de enkelte	30 min	- Formand Skoleforum på mandag. To punkter for mødet: -Læselyst -Tildelingsmodellen: Der lægges op til korrigering af den eksisterende model. Punktet om vision for skolerne er udskudt. - Skoleleder (personalesituationen, møder i SB kommende år) Vi har travlt med kommende skoleårs planlægning.

					Der er været et par opsigelser, to lærere som har sagt op af meget forståelig årsag, da begge bor i KBH og har børn der skal starte i skole. Grundet opsigelser skal der rykkes lidt rundt. Det er lykket at ansætte en lærer, som kommer tilbage til skolen efter et par år på en anden skole. Vi kigger på de gode løsninger for så mange som muligt. Kirsten går på pension her til sommer. Derfor har vi ansat Maria-Louise. Mhp. Boostforløb (faglig støtte) har vi ansat to flexjobbere, som vi kender i forvejen, som begge er to rigtig dygtige lærere. De er ansat tidsbegrænset for et skoleår. Subit skal vi arbejde i i ft. fritidsdelen, da det er en del af en aftale. Der er to skoler i kommunen, som pt. Arbejder med Subit fritid. Nu overgår Subit til at hedde Subit skole og vil efter næste skoleår kunne supportere hele skolens planlægning for både lærere, pædagoger og medhjælpere. Spejderhytten: Vi lejer den for kommende skoleår. Hvis vi fortsætter med at leje hytten, så skal det laves til en politisk sag, da det kommunalt er besluttet at man skal eje fremfor at leje. CT-klassen: Nogle af de visiterede børn skal noget andet og derfor er vi ved at undersøge, om klassen skal bestå som CT-klasse. • SFO/SFK: Lucas er blevet ansat på HØ. Han har tidligere været i praktik på HØ. Der er ansat endnu en pædagog, som starter til september. Lige nu en stor optagethed af Hop&Rock og Vilde Vulkaner: Vi er i gang med planlægningen. Det kan være lidt svært med
--	--	--	--	--	---

					personaleressourcer i netop den uge, da der er Roskilde festival i samme uge og derfor har vi svært ved at få vikarer ind. Samtidig afvikler det faste personale ferie, da det er de uger, hvor eleverne har ferie. Majbørn: Er godt i gang. Det bliver spændende at prøve et kommende skoleår, hvor der er lidt mere ro på foråret, da børnehaveklasseeleverne først starter til august fra 2027. • Medarbejderrepræsentanter: Makerspaces: Der er tre i alt (HØ, blok 2, blok3), som er ved komme rigtig godt i gang. God energi – både generelt og omkring prøverne. • Elevrådsrepræsentanter: - fraværende • Repræsentant fra Kommunalbestyrelsen: Tildelingsmodellen: Tages til budgetforhandlingerne og om et års tid kommer der en større evaluering af den. Budgetforhandlingerne: De specialiserede indsatser omkring børn. Det fylder en del på forhandlingerne. Der er bestilt et sparekatalog på 60 mill. Christoffer skal ind og vikariere i Folketinget i fire måneder til efteråret. Afklaring er på vej ift. en vikar i kommunalbestyrelsen og også hvordan der gøres ift. RSS' skolebestyrelse.
5 18.45-19.00	De små elevråd	Status fra arbejdet i de små elevråd.		15 min	Kirsten har givet status fra HØ ved et tidligere møde. Sofie er tovholder i blok 2: Der har været arbejdet med indretning i blokken og det gode bibliotek. Lidt på pause, da der er en tagrenovering i gang og centralrummet til sommerferien skal tømmes. De har været med til at arrangere blok 2 fest og at det skal være visuelt, hvem der er repræsentanter.

					Næste møde skal der arbejdes med brug af multibanen. Af forskellige årsager har der blot været afholdt et møde i blok 1. De har været rundt og se på skolen. Uffe er tovholder. Flere møder er på vej i kommende skoleår.
6 19.00-19.20	Den nationale trivselsmåling	Den årlige nationale trivselsmåling er gennemført i perioden januar-marts 2026. Vi har en svarprocent på 98%.	Kortere orienteringspunkt, vi tager det på ved et senere bestyrelsesmøde	20 min	Bitten lavede et oplæg om Den nationale trivselsmåling for eleverne. Hvad er trivsel? Se Trivselskommisionens forståelse. Høj svarprocent på 98% Som skole har vi arbejdet med et før, under og efter trivselsmålingen. Det har også været til inspiration for resten af kommunen. Der er også en opmærksomhed, på baggrund af evaluering med elevernes besvarelser fra sidste år, at eleverne skal inddrages i resultaterne fra målingen og i hvilke mål og indsatser der skal laves. Generelt ligger vi rigtig godt. Skolen har entreret med Mind Consult, som laver rapporter med behandlet data, som er godt at arbejde med og hvor det er let at følge udviklingen fra år til og sammenholde på kommunalt og nationalt plan. Afdelingslederne har været på afdelingsmøderne og forberede gennemførslen af Trivselsmålingerne sammen med medarbejderne. Samlet et lille fald i det samlede trivsels gennemsnit for 0.-3. klassetrin. Samlet en lille stigning i det samlede trivsels gennemsnit for 4.-9. klassetrin. Der har været arbejdet med mere ro på i udskolingen, social kapital, inddragelse generelt, mere systematik omkring indsatser omkring børn med særlige behov og så er det fysiske miljø blevet forbedret. Vi kan se, at det har en stor betydning om klasserne er ramt af meget fravær hos de voksne. Mere udadgående adfærd hos de yngste. Det påvirker trivslen.

					Der blev uddelt et sæt af alle spørgsmålene for hhv. 0.-3.årg og 4.-9. årg. Vi sætter trivsel og trivselsmålingen på et kommende bestyrelsesmøde i den nye bestyrelse. Input omkring, at man som bestyrelse skal være optaget af, at man ikke skal sagsbehandle og at man skal have tillid til at de fagprofessionelle arbejder med og ved, hvordan man arbejder med målingerne. Det interessante for bestyrelsen er, hvordan skolen arbejder med data.
7 19.20-19.45	Bestyrelsens arbejde i indeværende skoleår	Vi skal evaluere bestyrelsens arbejde i indeværende skoleår. Reflekter inden mødet over følgende: Hvad har fungeret rigtig godt? Hvad har du været mest optaget af i dette års arbejde i bestyrelsen? Hvad kunne med fordel forbedres? Hvordan sikrer vi det gode samarbejde i bestyrelsen?		25 min	Hvad har fungeret rigtig godt? Tiltag med de faglige oplæg har været super interessant og klæder bestyrelsen godt på til at vide, hvad er foregår og hvordan der arbejdes på skolen. Dejligt med årshjul. Godt og gennemskueligt og en god ramme. Arbejdet med kultur er virkelig godt. Tiltaget med at have ordstyrer på skift. Hvad har du været mest optaget af i dette års arbejde i bestyrelsen? Godt med de to seje elevrådsrepræsentanter. Temamøder med andre forældre fungerer rigtig godt. Det er godt, når vi arbejder med principper. Vi har en god skole, som fungerer rigtig godt – med en dygtig ledelse og gode medarbejdere og en god fastholdelse. Altså et godt grundlag for at kunne arbejde som bestyrelse og være med til at lægge et ekstra lag på, så det bare kan blive endnu bedre – og samtidig må man selvfølgelig spørge ind.

				Det er en gave at være med til at være med i SB, hvor vi tillidsfuldt kan være i dialog og bruges til noget mellem SB og ledelse. Hvad kunne med fordel forbedres? Forslag til at der evalueres efter møderne. Nogle møder har været præget af mindre god stemning, når der er uenighed mellem forældrerepræsentanterne. Vi skal være bevidste om kulturen i bestyrelsen. En har valgt bevidst ikke at genopstille i bestyrelsen, da klimaet har været dårligt. Ønske fra flere om at holde fokus på at de fagprofessionelle er uddannet til at være de mest kompetente og at de er dygtige til at løfte opgaven. Vi skal væk fra den mistro der er og har været de seneste to år. Det er ikke bestyrelsens opgave at være kontrolinstans, men derimod medudvikler og supporterende til de fagprofessionelles arbejde. Der har været en oplevelse af, at møderne har været lidt tunge. Det var et stort problem at der har været skrevet ud offentligt om noget der er arbejdet med og talt om i et fortroligt bestyrelsesrum. Det er vigtigt vi kan tale sammen og arbejde sammen – i et fortroligt og kollektivt samarbejde i bestyrelsen. Det skal der være tillid til og det kan i sidste ende påvirke, at andre heller ikke ønsker at være en del af bestyrelsen længere. Arbejdet har været konfliktfyldt og det har gjort, at tiden er blevet brugt på det forkerte. Det er super ærgerligt. Der har ikke været en vilje til den gode dialog og til ikke at gå langt ind i driften.
--	--	--	--	--

				Hvordan sikrer vi det gode samarbejde i bestyrelsen? Ønske om at man reviderer, hvordan man er en opbyggende skolebestyrelse og husker på den rolle man er valgt til. Vigtigt vi ikke drifter. Vi skal have tillid til, at de fagprofessionelle gør det de skal gøre. Opmærksomhed på, at det er en hård balance at føre tilsyn og være i drift. Se på hvor SB kan skabe værdi. Det bør være udgangspunktet. Der er nogle der er ansat til at drive skoleledelse og vi skal som SB være i dialog og bidrage ind i at give værdi og støtte skolen i det politiske landskab. Vigtigt at de nye i SB og får det fokus mhp. at skabe værdi. Konstruktiv og tillidsfuld dialog. Det skal der være mere af. Der skal være tillid til hinanden. I den tillid kan vi netop komme i gang med det værdifulde samarbejde om at lave god skole. Det er en gave at være i skolebestyrelsen. Når noget er svært, så vær nysgerrig. Forslag om, at man starter op med den nye bestyrelse, hvor man arbejder fælles om, hvordan bestyrelsen skal arbejde. Fedt hvis vi har et fokusområde for et skoleår. Så vi kan lykkes med en større ting om året. Mere elevstemme – også fra de yngste elever. Balance mellem at føre tilsyn – uden at kontrollere og give ledelsen råd.
--	--	--	--	--

					Giv gerne plads til noget af det mere lette (og sjove) og det brede demokrati.
8 19.45-20.05	Teammødedage	Feriekalender har planlagt med en elevfriday den 4. januar 2027. Derudover planlægger vi med yderligere 5 dage, således bliver der 6 mødedage i alt. De 5 dage "købes" med den ekstra lektion alle klasser har i trivselstimen (1 lektion om ugen) Vi giver kort indblik i forældrefeedbacken, som vi har fået. Vi ønsker derudover at give en 1 lektion mere på 0. årgang og 1. årgang, så de har fri 12.45 hver dag. De store elever inviteres ind til at deltage i SFO og lave aktiviteter med de mindre børn.	Orientering om teammødedage næste skoleår. Vi skal beslutte om vi vil lægge en ekstra lektion på 0. årgang og 1. årgang i forhold til den vedtagne timestfordelingsplan.	20 min	Det fungerer godt med trivselstimerne (en om ugen på alle årgange). Der har været en afprøvning af teammødedagene. Der har også været en evaluering af dem med feedback fra både forældre og medarbejdere. Børnene får ikke mindre undervisning, når der er teammødedage. De har allerede mere undervisningstid med trivselstimerne og i år har vi lagt yderligere 30 minutter om ugen i afprøvningsperioden. Idé om at 6. årgang kommer på skolen, når der er teammødedage og har en rolle i SFO/K. F.eks. efter kl. 12 og tilsvarende kan det også være et tilbud for 7.-9. årg. Forslag om at der foregår noget mere tydeligt for børnene på 5. årg i SFK, så alle møder ind. Der afprøves ny mødestruktur på skolen for kommende skoleår. Der bliver 5 dage (+den 4. januar som i forvejen er en elevfriday). Beslutninger i øvrigt: -at give en 1 lektion mere på 0. årgang og 1. årgang, så de har fri 12.45 hver dag og der dermed er nogenlunde samme "fri" tidspunkt i blok 1. - at vi planlægger med yderligere 5 teammødedage, således bliver der 6 mødedage i alt. De 5 dage "købes" med den ekstra lektion alle klasser har i trivselstimen (1 lektion om ugen), så eleverne har fortsat mere undervisnings end minimumstimetallet tilskrives.

10 20.05-20.15	Årsberetning	Formandskabet har lavet forslag til årsberetning, se medsendte bilag.	Evt. input	10 min	Positiv feedback. - Den er god!
11 20.15-20.25	Traditioner - loppemarked	Søren L kommer med forslag til dato for loppemarked, nedsættelse af arbejdsgruppe for loppemarked.	Afklaring/valg/beslutning	10 min	Forslag: Det kan enten være boder på individniveau eller at der er penge til klassekasserne, så der er en organisering klassevis eller årgangsvi. 5. september. Det skal foregå klassevis for forældre og børn, som har ansvar for oprydning. Man fjerner det overskydende bagefter. Fællesspisning kunne være en mulighed. Det kan godt fungere en lørdag. Der vil skulle være et par medarbejdere tilstede. Beslutning: Ikke solosalg. Klassevis eller årgangsvi. Fire timers varighed. 1 time til klargøring. To timer med åbent. Den sidste time er oprydning og eventuelt spisning i spejderhytten. Vi bruger skolens borde. Der er 80 klapborde ca. Søren L laver et udkast til en invitation. Kontaktforældre inddrages.
12 20.25-20.30	Eventuelt			5 min	
Kommende møder Møderne afholdes kl. 17.30 – 20.00 Når der er faglige oplæg startes de kl. 17.00		Ikke flere møder i indeværende skoleår			
Punkter til kommende møde: Nye principper – arbejdsgrupper Princip for diversitet afsøges via en arbejdsgruppe: Verona, Wilma, Christoffer, Sofie, Bitten og Lise.					

Princip for digitalisering genbesøges ift. Al: Heidi, Søren K., Verona og Mirja.

- Legeplads
- Skolens udearealer/nærmeste lokalområde, hvordan bruges de? Er der noget vi kunne ønske? Samarbejdet med Naturskolen og Grevemosehus
- Status på samarbejdet med eksterne samarbejdspartnere (herunder LEAPS virksomhedssamarbejdet)
- Flere principper, jf. oversigt nedenfor
- Fravær
- Videoer fra Rudersdal Fælles Elevråd om deres mærkesager – de er ikke produceret endnu
-

Principper

Flere principper vi kan/skal arbejde med i SB?

I folkeskolelovens § 44 står der følgende: Stk. 2. Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, herunder om

- 1) undervisningens organisering, herunder elevernes undervisningstimetotal på hvert klassetrin, skoledagens længde, understøttende undervisning, holddannelse, samarbejder efter § 3, stk. 4, 1. pkt. (åben skole, red.), eventuel undervisning efter § 5, stk. 4 (fag på andre klassetrin, red.), udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser (i gang)
- 2) adgangen til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i undervisningen i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening, jf. § 33, stk. 9
- 3) samarbejdet mellem skole og hjem, og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet
- 4) underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen
- 5) arbejdets fordeling mellem lærerne
- 6) fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v.
- 7) skolefritidsordningens virksomhed
- 8) princip for donationer
- 9) princip for vikardækning

Den videre proces i arbejdet med principper.

Link til Skole og forældres side om principper: <https://www.skole-foraelldre.dk/artikel/principper> og deres hæfte om principper file:///C:/Users/bits/Downloads/haefte_4_2016_web_150dpi.pdf

Årshjul – skolebestyrelsen

- Grøn = punkt på bestyrelsesmøde
- Blå = begivenhed/arrangement

August

- Principper tilsyn/revision
- Forretningsorden (valgår)

November

- Fagligt oplæg
- Principper tilsyn/revision

Februar

- Fagligt oplæg

Maj

- Principper tilsyn/revision
- Budgetopfølgning

• Orientering om Skoleplan • Kommunens budget i høring • Planlægning af medarbejdernes dag • Deltagelse på forældremøder • Skolens fødselsdag	• APV/trivselsmåling (rykkes til februar, da vi først har data der) • Mødes med elevråd	• Godkendelse af skolens budget • Skoleårets planlægning – timefordelingsplan • APV/trivselsmåling • Planlægning af årsmøde og årsberetning	• Trivselsmåling • Årsmøde og årsberetning • Forårskoncert
September • Fagligt oplæg • Godkendelse af ferieplan for kommende skoleår • Planlægning af trafik kampagne • Deltagelse ved indskrivningsmøde • Deltagelse på forældremøder	December • Intet møde	Marts • Principper tilsyn/revision • Skoleudviklingssamtale	Juni • Konstituering (valgår) • Evaluering af bestyrelsesarbejdet • Mødeplanlægning kommende skoleår • Forberedelse af forældremøder i august/september • Gennemgang af årshjul
Oktober • Budgetopfølgning • LEAPS opfølgning • Planlægning af kontaktforældremøde • Planlægning af møde med elevråd • Medarbejdernes dag • Trafik kampagne uge 43 • Indskrivningsmøde	Januar • Fagligt oplæg • Nationale tests • Planlægning af valg (valgår) • Kontaktforældremøde	April • Fagligt oplæg • Orientering regnskabsresultat • LEAPS opfølgning	Juli • Intet møde

Forslag til arbejde med faglige oplæg, principper og temaer i 2026/27

Forslag til faglige oplæg

- Matematikvejleder
- Læsevejleder
- Ressourceteam
- Folkeskolens kvalitetsprogram
- Fagfornyelse

Med deltagelse af lærere og pædagoger

Forslag til arbejde med principper

- Nyt princip for undervisningens organisering (i gang)
- Nyt princip for diversitet
- Revision af skolens værdier
- Tilsyn med princip for digital dannelse (+ AI)

Forslag til temaer

- Skolens traditioner – styrkelse af én skole
- Brug af naturen
- Varige spor, ex. mosaik når børnene starter?
- Forældreborne aktiviteter
- Skolens hjemmeside (videoer)
- Høsterkøb dialog
- Forældreundersøgelse
- Opfølgning vedr. bygninger