



Referat SB mandag den 13. maj 2024 kl. 17.30-20.00

Sted: Afdeling Sjælsø - personalerummet

Forplejning: Ja ☺

Mødeleder: Søren

Referent: Lise

Søren Kvistgaard Rasmussen (formand og forælder), Sofie Taudorf Lorensen (forælder), Søren Backer Lindgreen (næstformand, forælder), Frederik Liljefred (forælder), Jesper Nørholt (forælder), Michael Nyhus Brethvad (forælder), Heidi Falden (forælder), Andreas Asbirk (medarbejderrepræsentant Sjælsø, lærer), Kirsten Stilling (medarbejderrepræsentant Høsterkøb, lærer), Alfred Kaas Nielsen (forperson elevråd) og Maria Norsk Jensen (forperson elevråd), Knud Skadborg (kommunalbestyrelsen), Lise Eller (viceskoleleder), Frank Schmidt (viceskoleleder), Bitten Schrøder (skoleleder)

Afbud:), Jesper Nørholt (forælder), Michael Nyhus Brethvad (forælder), Heidi Falden (forælder), Alfred Kaas Nielsen (forperson elevråd) og Maria Norsk Jensen (forperson elevråd), Knud Skadborg (kommunalbestyrelsen)

Pkt	Emne (og ansvarlig)	Hvad skal vi opnå? (mål)	Proces (Hvordan)	Tid	Referat
1 17.30-17.35	Mødeleder	Valg af mødeleder og velkommen	Valg	5 min.	
2 17.35-17.40	Den gode historie	Dele den gode historie		5	1.maj med skolestart på både afd. HØ og SJ. Meget fint og velafstemt på begge afdelinger.
3 17.40-18.20	Meddelelser, <i>herunder orientering om valg til SB</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Meddelelser fra de forskellige repræsentanter • Formand • Skoleleder • SFO/SFK • Medarbejderrepræsentanter • Elevrådsrepræsentanter 	Meddelelser fra de enkelte	40 min.	<ul style="list-style-type: none"> • Formand Der har været valgmøde. Der mødte fire op. Der er tre på valg. Sofie og Søren ønsker at genopstille. Ved mødet på torsdag d. 16. 5. er der afklarende møde kl. 17 på Sjælsø ift. hvem der ønsker at stille op til valg. Aftale om at afholde et kontaktfarældremøde i slutningen af september. -Gerne kombineret med en forældrebank. Søren K udarbejder en skriftlig årsberetning. Årsberetningen følges op med en invitation til morgenkaffe en morgen inden sommerferien, samt en invitation til

		<ul style="list-style-type: none"> • Repræsentant fra Kommunalbestyrelsen 		<p>kontaktforældremøde slut september.</p> <p>Forslag til dato: D. 13. juni.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skoleleder Det er den tid på året, hvor der er meget planlægning. Der er mange der starter deres skoleliv og mange der afslutter det. De skriftlige afgangsprøver er gået virkelig godt i år. Forårskoncerten på Høsterkøb var rigtig dejlig. Fagfordelingen er gået op og vi kan komme videre med arbejdet. Det er gledet ok og alle byder rigtig godt ind. Vi er i gang med at lave en kalender, så der er en høj grad af systematik. Vi kan mærke, at vi har gjort det et par år nu og høster frugterne af det. <p>Der er LEAPS-årskonference i næste uge. Kirsten og Pernille skal fortælle om det autentiske samarbejde med Frydenlund og Høsterkøb. 5. årg. på SJ skal afslutte konferencen med en sang, som de har lavet i forbindelse med et LEAPS-forløb. Ledelsen skal fortælle om vores omstillingsrejse.</p> • SFO/SFK Det står i den grad i Hop og Rocks tegn. Der bliver danset og bygget. Majbørnene er startet og det går rigtig godt. Afdelingerne tager på Vilde Vulkaner sammen. Der er fælles pasning på afd. HØ i de fire midterste uger af sommerferien, da der skal laves tag på afd. Sjælsøs blok 1. • Medarbejderrepræsentanter SJ: Blok tre ombygningen er ved at være færdig, hvilket alle nyder. Godt gang i udeområderne. De nye ting bliver brugt rigtig
--	--	--	--	---

					<p>godt. LEAPS er der gang i. De autentiske samarbejder med virksomheder er i gang. Rigtig godt samarbejde med flere virksomheder. Der er der gode erfaringer. Andre går lidt anderledes. Fagfordeling er i gang. Det kan mærkes, at der har været de samme om det i flere år. Det giver noget ro. HØ: Vi er i gang med det autentiske samarbejde. Vi skal ud for anden gang nu i Frydenlund æbleplantage. Vi vil gerne nå frem til deres problem, som vi kan løse. Det er hele skolen der er i gang. Høstfest i september, hvor vi kan sælge æbler fra plantagen m.v. Der er bl.a. et marketingpotentiale. Det vil vi gerne bringe med ind i Høsterby, som vi skal have inden sommerferien i juni 2025. 3.a. er venskabsvenner for majbørnene. Det har en kæmpe værdi – for store og små.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elevrådsrepræsentanter Var ikke tilstede grundet 'Blå mandag' • Repræsentant fra Kommunalbestyrelsen Afbud
4 18.20- 18.55	Høringssvar til styrelsesvedtægten	Den 8. januar 2024 behandlede vi på SB møde høringssvar til styrelsesvedtægten. Vi er bedt om høringssvar igen. Der var kun tre skoler der havde responderet. Vi fik ikke fremsendt vores	Vi skal udarbejde et høringssvar. Kort intro. Læse-/skimmetid Sidemakkersnak	5 min. 10 min. 5 min.	Til høringssvaret: Vi ønsker så stort råderum som muligt på skolerne – både ledelsesmæssigt og i bestyrelserne. Opblødning på formand og næstformand fra hver sin matrikel. SB konstituere sig selv og finder derfor selv formand og næstformand.

		<p>høringssvar. Se behandlingen af punktet ved SB-mødet den 8. januar nedenfor i bilag 1. Nu er vi blevet inviteret til et komme med høringssvar igen ELLER tilkendegive at vi ikke giver høringssvar, se mail fra Emil Svindt nedenfor. Der er ændret i styrelsesvedtægten fra den vi fik i høring i februar og til den vi har fået nu. Farvekoder er forklaret i nedenstående mail fra Emil Svindt. Blandt andet er uhensigtsmæssigheden i Skoleområdets fordeling af skolestartere, der resulterede i en ansøgning om dispensation fra elevtallet (klasseloftet) i majgruppen på Høsterkøb fra os ændret. Medsendt som bilag er også høringssvar fra de skoler der afgav svar i februar.</p> <p>Kære skolebestyrelsesformænd</p>	<p>Input til høringssvar i plenum</p>	<p>10 min. (I alt 30 min.)</p>	<p>Formulering hvor man ønsker en bred fundering i SB mhp. medlemmerne. Det er vigtigt at få nogle engagerede medlemmer i SB. Det bør være demokratisk. Tilføj et: 'om muligt' ift. to medlemmer fra hver afdeling.</p> <p>Det med forældreråd er fjernet. Det bakkes der op om.</p> <p>Forslag om at formuleringen om elevrådsrepræsentanter fra 6. årg. og automatisering om formandskab stryges. Elevrådet ønsker at konstituere sig selv.</p> <p>Det giver ikke mening, at der skal stemmes på fire opstillede, hvis man f.eks. blot har tre opstillede. Det kan ikke lade sig gøre – slet ikke for skoler med forskudte valg.</p> <p>Positivt at man ikke længere behøver være kendt af PPR i forvejen. Kæmpe ros for det og at der udvises stor tillid til forældrene.</p> <p>Údsat skolestart: Det kan f.eks. være et barn har været hjemmepasset.</p> <p>Gerne et fokus på de begrænsninger, der ligger i den politiske beslutning om fordelingen af børn i distriktet. Der mangler fleksibilitet ift. klassedannelser og antal klasser der kan oprettes.</p> <p>Tidsplanen bør revideres eller laves som forslag.</p> <p>Er der behov for den detaljeringsgrad, som der er lagt op til?</p> <p>Bitten har skrevet et udkast til høringssvaret (fra vores tidligere drøftelse), som Søren K skriver færdigt i aften med udgangspunkt i ovenstående inputs. Deadline er i morgen, tirsdag d. 14.5.24.</p>
--	--	---	---------------------------------------	---	--

		<p>Der har tidligere været sendt et udkast til en ny styrelsesvedtægt i høring i skolebestyrelserne. I den omgang fik vi ved en fejl ikke fulgt op på, om alle skolebestyrelser fik behandlet udkastet.</p> <p>Skolebestyrelserne får derfor muligheden for igen at komme med høringssvar til den reviderede styrelsesvedtægt. De oprindelige justeringer/tilføjelser fremgår med grønt i bilaget. De justeringer der blev lavet pba. af den første høringsrunde med blå. Derudover er der på baggrund af dette års skoleindskrivning lavet tilføjelser for proceduren for skoleindskrivning. Disse justeringer fremgår med gul. Elementer der udgår af vedtægten er gennemstreget.</p> <p>Fristen for høringssvar er tirsdag den 14. maj. Høringssvar sendes til skoleomraadet@rudersdal.dk.</p> <p>Har I ikke bemærkninger til styrelsesvedtægten, bedes I tilkendegive det i et svar. Materialet er også blevet tilsendt jeres skoleleder.</p> <p>Venlig hilsen</p> <p>Emil Svinth Aagaard</p>			
--	--	---	--	--	--

		Politisk konsulent			
18.50-19.00	Kort pause				
5 19.00-19.35	Principper og trafikpolitik	<p>Søren L. har lavet udkast til to principper og en politik (de er indsat nedenfor som bilag:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilag 2: Princip for lejrskoler og ekskursioner • Bilag 3: Princip for SFO/SFK • Bilag 4: Trafikpolitik <p>Vi skal kigge på de gode udkast, komme med input, så de kan revideres og evt. vedtages på næste SB møde</p>	<p>Kort introduktion v. Søren L.</p> <p>Proces v. Bitten Vi deler os i tre grupper og arbejder med de to principper og trafikpolitikken.</p> <p>Det gør vi med følgende proces: 2 min egen refleksion/8 min dialog i gruppen med input, der noteres læsbart på de udleverede A3 papir med princippet/politikken</p> <p>Denne proces gentages på alle tre dokumenter.</p> <p>Grupperne laves ved at tælle (ca. 3 i hver gruppe)</p>	<p>2 min.</p> <p>30 min.</p> <p>3 min.</p> <p>(I alt 35 min.)</p>	<p>Fin proces. Tilrettede udgaver sættes på som punkt ved næste møde.</p>

			Kort opsamling i plenum – ikke med noter/kommentarer, men mere til videre proces, hvis nødvendigt		
5 19.35- 19.55	Samarbejde med kontaktpædagoger og "Forældrebank"	Vi har ikke afholdt et møde med kontaktpædagogerne i år, og har trods intentioner ikke været mere i kontakt med kontaktpædagogerne end tidligere (og hvad vi har annonceret). Det vil være dejligt at komme videre med forældrebanken – meget gerne "administreret" af skolebestyrelsen.	Kort evaluering som kan tages med til den kommende bestyrelse... Aftale næste skridt	20 min.	Enighed om, at det stadig er en god idé, at hvert SB-medlem(forældre) har nogle klasser/årgange, som man er tilknyttet og man kan rettes henvendelse til. Fordeling af klasser/årgange på første møde efter sommerferien.
5 19.55- 20.00	Eventuelt	<ul style="list-style-type: none"> • Forplejning fremover, jf. kommunens stramninger? • Skal næste møde udvides en smule, så der er lidt bedre tid til spisning? 		5 min.	Bestyrelsen har forholdt sig til forplejningen fremover og der er enighed om, at vi har et godt og mådeholdende niveau og fortsætter derfor det nuværende forplejningsniveau. Næste møde er der konstituering af den nye bestyrelse fra kl. 17-17.30. Fra 17.30-18 er der sommerspisning inkl. de nye medlemmer i bestyrelsen. Kl 18-20 er der SB-møde.
Kommende møder		<ul style="list-style-type: none"> • Tirsdag 11. juni på HØ 			

Møderne afholdes kl.
17.30 – 20.00

Punkter til kommende møde:

- LEAPS (status, plan for kommende skoleår)
- Deltagere fra SB på forældremøder i august/september, møder kommende skoleår
- Kort status på arbejdet mellem socialområdet og skoleområdet, herunder sparring og visitationer
- Flere principper?
- Det årlige møde med kontaktpædagoger, det er ikke afholdt i år – brainstorm på indhold og tidspunkt, nedsætte arbejdsgruppe – SB planlægger dette.
- SB årshjul
- De to andre fokuspunkter fra statusundersøgelsen: Rude Skov Skole er "Vores skole" - Fokus på social og faglig trivsel samt fællesskab og Fastholdelse og rekruttering - Medarbejdere på skolen.
- Bekendtgørelse til fremme af god ro og orden...kig ind i oplægget til BSU

Principper

Flere principper vi kan/skal arbejde med i SB?

I folkeskolelovens § 44 står der følgende: Stk. 2. Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, herunder om

- 1) undervisningens organisering, herunder elevernes undervisningstid på hvert klassetrin, skoledagens længde, understøttende undervisning, holddannelse, samarbejder efter § 3, stk. 4, 1. pkt. (åben skole, red.), eventuel undervisning efter § 5, stk. 4 (fag på andre klassetrin, red.), udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser
- 2) adgangen til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i undervisningen i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening, jf. § 33, stk. 9
- 3) samarbejdet mellem skole og hjem, og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet
- 4) underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen
- 5) arbejdets fordeling mellem lærerne, 6) fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v.
- 7) skolefritidsordningens virksomhed

Den videre proces i arbejdet med principper.

Link til Skole og forældres side om principper: <https://www.skole-forældre.dk/artikel/principper>
og deres hæfte om principper
file:///C:/Users/bits/Downloads/haefte_4_2016_web_150dpi.pdf

Bilag 1. – Uddrag af dagsorden fra SB møde den 8. januar 2024

4	Revideret styrelsesvedtægt for Skoleområdet	<p>Høringssvar revideret styrelsesvedtægt Vi er blevet bedt om et høringssvar.</p> <p>I følgebrevet står der: Børne- og Skoleudvalget behandlede på udvalgets møde den 8. november 2023 en revidering af styrelsesvedtægterne for skoleområdet. Revideringen følger en række justeringer som følge af initiativer på baggrund af budgetaftalen for 2023, herunder revidering af skoleledelsens ansvarsområde, rammerne for valg af skolebestyrelse og elevråd for skoler med to afdelinger. Dertil er skolestrukturen tilpasset den igangværende forsøgsordning med et samlet Birkerød distrikt og ændringen af Trørødskolens og Vedbæk Skoles distrikter. Ligeledes har forvaltningen forsøgt at tydeliggøre bestemmelserne om skoleindskrivning. Styrelsesvedtægten udsendes til høring i skolernes bestyrelser, skolernes MED-udvalg og Skoleområdets MED-udvalg. Ændringer i styrelsesvedtægten fremgår i vedhæftede bilag, hvor ændringer eller tilføjelser er markeret med grøn. Høringssvar skal sendes til emaa@rudersdal.dk senest fredag den 9. februar 2024 kl. 12.</p> <p>Se i øvrigt det medsendte høringmateriale.</p>	<p>Dialog Afklare hvem der skriver høringssvar.</p> <p>Drøfte input.</p>	15 min	<p>Høringssvar skal sendes senest fredag den 9. februar 2024 kl. 12.00.</p> <p>SB:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formand og næstformand skal tilstræbes at være fra hver matrikel når det er en flere matrikel skole. <p>Medarbejderrepræsentanter:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Vi skal i SB drøfte hvad medarbejderrepræsentanterne kan/skal have med til møderne. <p>1.maj forløb:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Er det 1. skoledag 1. maj eller er det SFO forløb <p>Hvem laver høringssvar</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Heidi <p>Evt. input til høringssvar</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Skolerne vil gerne have så stort et råderum som muligt.... 2. Tilstræbes at formand og næstformand ikke er fra samme matrikel → i det omfang det kan lade sig er formand og næstformand fra hver matrikel. 3. Forældrefordeling i SB skal dække bredt fra 0.-9. klasse, og fra hver matrikel 4. 7 suppleanter vælges – tilstræbes.
---	---	--	--	--------	---

Bilag 2: Princip for lejrskoler og ekskursioner på Rude Skov Skole

Princip for lejrskoler og ekskursioner på Rude Skov Skole

Formål:

Elever på Rude Skov Skole skal have mulighed for at få en så varieret og virkelighedsnær undervisning som muligt. Derfor skal ekskursioner og lejrskoler være en integreret del i skolens pædagogik og didaktik.

Flere gange i løbet af deres skolegang skal elever på Rude Skov Skole have mulighed for at komme på lejrskoler med mindst en overnatning. Dette skal være med til at sikre det sociale sammenhold i klassen samt give mulighed for at eleverne kan prøve undervisning uden for skolens vante rammer.

Mål for lejrskoler:

- Elever på Rude Skov Skole skal have mulighed for at komme på mindst to lejrskoleophold i løbet af skolegangen.
- Normalt ligger lejrskolerne i 3. klasse, 6. klasse og i 8. klasse.
- Lejrskoler er en del af undervisningen hvorfor der også er mødepligt til disse.
- For lejrskoler, der afholdes af Rude Skov Skole, skal skolen betale alle udgifter, der er nødvendige for lejrskolens afholdelse.
- Der er ikke mulighed for forældrebetaling af (eller tilskud til) denne del af udgifterne. Forældrene kan opkræves penge for barnets kost.
- Den økonomiske ramme for lejrskoler fastsættes hvert år af skolen i forbindelse med det årlige budget, som godkendes af skolebestyrelsen.
- Udgifterne til lejrskoler er, ud over transport og overnatning, f.eks. ture og entrébetaling til relevante steder, såsom museer, kultursteder, teater og udstillinger.
- Forældrebetaling kan kun komme i spil til aktiviteter ud over de førnævnte. F.eks. sightseeing eller andre arrangementer, der ikke falder direkte ind under lejrskolens primære formål.

Mål for ekskursioner:

- Rude Skov Skole er en LEAPS-skole med den virkelighedsnære undervisning som omdrejningspunkt. Derfor skal ekskursioner være en naturlig del af undervisningen.
- Skolen arbejder sammen med kommunen om at kunne tilbyde lokale besøg og samarbejder, så eleverne kan få en større forståelse af deres nærmiljø.
- Skolen arrangerer løbende udflugter til relevante destinationer. Det kan fx være museer eller Experimentarium.

Bilag 3: Princip for SFO / SFK

Princip for SFO/SFK

Inspirationsprincip for skolefritidsordningens virksomhed

Formål:

- Skolefritidsordningen på Rude Skov Skole skal være med til at skabe en tryk, meningsfuld og varieret dag for eleverne og styrke elevernes alsidige, sociale og personlige udvikling.

Mål:

- Skolefritidsordningen på Rude Skov Skole dækker både SFO og SFK.
- Skolefritidsordningen skal være en integreret del af skole 7-17 på Rude Skov Skole.
- Skolefritidsordningen tilbyder aktiviteter, der balancerer hensynet til den samlede gruppe og den enkelte elevs behov.
- Skolefritidsordningen tilbyder eleverne aktiviteter, der stimulerer nysgerrighed, leg og fællesskab.
- Skolefritidsordningen tilstræber, at eleverne dagligt tilbydes relevante udendørs aktiviteter og bevægelsesaktiviteter med opmærksomhed på at udnytte faciliteter og ressourcer i lokalområdet.
- Forældre, der bekymrer sig om forhold i skolefritidsordningen, henvender sig første omgang til skolefritidsordningens personale eller ledelse. Ved principielle spørgsmål henvender forældrene sig til skolebestyrelsen.
- Skolefritidsordningen er en aktiv part i brobygningen mellem børnehave og børnehaveklasse.
- Personalet i skolefritidsordningen samarbejder med skolens øvrige personale om at sikre elevernes trivsel.
- Kommunikationen mellem skolefritidsordningen og hjemmene følger skolens princip for kommunikationen mellem skole og hjem og er således kendetegnet ved, at både skolefritidsordningen og forældrene bestræber sig på at kommunikere rettidigt og direkte til hinanden med fokus på fremme af børnenes trivsel.

Punkter jeg har skåret væk:

- Skolefritidsordningen samarbejder i relevant omfang med forældrene, f.eks. klassens kontaktførelse, om den overordnede tilrettelæggelse af aktiviteterne.

- Skolelederen tilstræber, at skolefritidsordningens mål, aktiviteter og indsatser for det kommende år præsenteres for forældrene ved skoleårets begyndelse.
- Skolefritidsordningens personale bidrager til elevernes elevplaner i forhold til elevernes alsidige, sociale og personlige udvikling og deltager så vidt muligt i skole-hjem-samtalerne.

Bilag 4: Trafikpolitik Rude Skov Skole

Trafikpolitik Rude Skov Skole

Formål:

Rude Skov Skoles trafikpolitik har til formål at sikre en sikker og tryk trafikadfærd på og omkring skolen.

Mål:

- At flest muligt børn kommer i skole på cykel, i bus eller gående.
- At alle elever får gode forudsætninger og muligheder for at færdes sikkert i trafikken
- At forebygge og undgå trafikulykker på skolevejen
- Have en forventning om, at voksne trafikanter er rollemødder for børn og unge. Derfor vil skolen arbejde for, at forældre og ansatte lever op til denne rolle

- Søge at inddrage alle relevante parter omkring trafiksikkerhed - elever, lærere, forældre, lokalområdet og lokale myndigheder samt Rådet for Sikker Trafik

Vi vil opfordre forældrene til at:

- Sørge for at jeres barn kan cykle og bruger cykelhjelm
- Være bevidst om rollen som rollemodel, sætte det gode eksempel ved fx selv at bruge lygter, seler, cykelhjelm mv., samt efterleve reglerne for færdsel i trafikken omkring skolen (brug gåfelterne, sæt dit barn af ved kys og kørs osv)
- Respektere skolens færdselspatrulje og opfordre jeres børn til at gøre det samme.
- - begrænse kørsel af egne børn til og fra skole. Lad dit barn gå eller cykle i skole - pleje børnenes cykler. Det er forældrenes ansvar, at cyklen er i orden, samt at der benyttes lygter i den mørke del af året