

Referat SB møde torsdag den 20. august 2026 kl. 17.30-20.00

OBS: kl. 17.00-17.30: Fagligt oplæg

OG længere ned dagsorden til SB møde den 1. september kl. 16.30-18.00



Sted: Afdeling Sjælsø

Forplejning: Ja 😊

Mødeleder: Heidi

Referent: Morten Fellbo

Heidi Højmark Falden (formand og forælder), Jeppe Engset Høst (næstmand og forælder), Søren Backer Lindgreen (forælder), Mirja D. Overheu (forælder), Nini Hvidtfeldt Svendsen (forælder), Gry Lottrup Jyde (forælder), Kristoffer Bjerg Sørensen (forælder, valgt som suppleant og træder ind i bestyrelsen i stedet for Gry Krath Johansen, der træder ud), Mia Kristine Lind (medarbejderrepræsentant Sjælsø, lærer), Mads Ebbesen (medarbejderrepræsentant Høsterkøb, lærer), Christoffer Emil Jexen (kommunalbestyrelsen), Verona Skak-Lønborg (elevrådsrepræsentant), Wilma Howard Willero (elevrådsrepræsentant), Lise Eller (viceskoleleder), Morten Fellbo (viceskoleleder), Bitten Schrøder (skoleleder)

Afbud:

Pkt.	Emne (og ansvarlig)	Hvad skal vi opnå? (mål)	Proces (Hvordan)	Tid	Referat
17.00-17.30	Fagligt oplæg fra ressourceteamet v. Trine og Lise – "Arbejdet med trivsel på skolen og kig ind i problemknuserholdet"			30 min	Ressourceteamkoordinator og Problemknuserholdet fremlagde. Fællesskabscirkler Kløften Bedste venner Mellemformer Skolens værdier: Mod, tolerance, omsorg og respekt.
1 17.30-17.30	Mødeleder	Der er følgende rækkefølge af mødeledere på de kommende møder: Heidi Jeppe Gry L Søren Mirja Wilma/Verona		0 min	Det er aftalt at mødelederopgaven går på skift mellem forældrevalgte og elevvalgte medlemmer af bestyrelsen. Mødelederrækkefølge for kommende år udarbejdes med dagsordenen til august mødet.

		Kristoffer Nini Mads Mia			
2 17.30-17.35	Godkendelse af dagsorden		Godkendelse	5 min	Godkendt.
3 18.05-18.10	Den gode historie	Dele den gode historie	Deling	5 min.	Udgår denne gang.
4 17.35-18.00	Meddelelser	Meddelelser fra de forskellige repræsentanter • Formand • Skoleleder • SFO/SFK • Medarbejderrepræsentanter • Elevrådsrepræsentanter • Repræsentant fra Kommunalbestyrelsen	Meddelelser fra de enkelte	25 min	Formand: Indkaldt til Landsmøde 2026 om digitalisering – 3 delegerede kan deltage. Aftales på mail. Der er Visionsmøde mandag d. 24. august hvor skolebestyrelserne i Rudersdal er inviterede. Fra de forældrevalgte tilkendegiver Heidi og Jeppe at de deltager. Skoleleder: God opstart på skoleåret. Der er afviklet førstehjælpskursus for lærerne og halvdelen af pædagogerne – den anden halvdel afvikles snarest. Der er ikke kommet kvalificerede ansøgere til opslået matematikstilling i indskolingen. Der er fundet god løsning indtil der fastansættes. En pædagog stopper ved udgangen af august og der er kommet gode ansøgere til stillingen. Skolen arbejder fortsat strategisk med systematik og kvalitet i indsatser på baggrund af de nye midler der er kommet ud. Tagrenoveringen i Blok 2 går som planlagt. SFO/SFK: Fokus på tre indsatsområder: Pædagogiske aktiviteter, læselyst og de gode pauser. Medarbejderrepræsentanter: Høsterkøb er kommet godt i gang og første Leaps-forløb starter lige straks. Ny teammødeorganisering fungerer godt.

					Sjælsø er også kommet godt i gang. Medarbejderne glæder sig til at renoveringen af Blok 2 er færdig. Der er ryddet godt op i arbejdsrummene og omorganiseret så det fungerer bedre i hverdagen. Der er valgt til det lille elevråd på Sjælsø. Høsterkøb afventer. Elevrådsrepræsentanter: Der er valgt nye elevrådsrepræsentanter og skoleårets første møde er indkaldt af ny elevrådstovholder, som er Nanna Andersen (når Ditte kommer tilbage fra barsel deler Nanna og Ditte tovholderfunktionen). Majken er elevrådstovholder i blok 1, Sophie i blok 2, og på Høsterkøb er det Pernille og Gurli (altid 5. årgangsteamet). Repræsentant fra Kommunalbestyrelsen: Pejlemærker for skolerne: Se BSU dagsordener og referater for møderne i april, maj og august 2026. Sparekataloget er udsendt og skal i høring. Se BSU dagsorden og referat fra august 2026. 19. oktober skal Christoffer være barselsvikar på Christiansborg og Knud Skadborg vikarierer derfor i Skolebestyrelsen i perioden.
5 18.00-18.35	Skoledistrikter Birkerød	Det fælles skoledistrikt i Birkerød er i høring, jf. medsendte bilag og skolebestyrelsen skal udarbejdet et høringssvar. Følgende tre scenarier sendes i høring: Scenarie 0: At forsøget med ét fælles skoledistrikt fortsætter til dets udløb med skoleåret 2027/28 Scenarie 1: Det tidligere distrikt for Birkerød Skole opdeles ved Kongevejen og mindre områder flyttes til distrikt Søholm	Skolechef Martin Gredal, analysekonsulent Linda Meng Milling og leder af Analyse og BI Marie Nørgaard Lourcing deltager i første del af punktet i forhold til gennemgang af oplægget samt opklarende spørgsmål. Dialog i bestyrelsen omkring distrikt Birkerød og derefter beslutning om indstilling/input til høringssvar angående forsøgsordningen med samlet skoledistrikt i Birkerød.	35 min	Martin og Linda fremlagde scenarierne med mulighed for at stille spørgsmål. Scenarierne og forskellige konsekvenser og perspektiver heri blev drøftet i bestyrelsen. BESLUTNING Bestyrelsen er for scenarie 1. Jeppe og Heidi skriver høringssvar.

		Scenarie 2: Det tidligere distrikt for Birkerød Skole opdeles fra syd og nordøst. Vi blev i august 2025 bedt om et høringssvar ang. ordningen – det kan ses her Høringssvar august 2025 ang. forsøg med samlet skoledistrikt i Birkerød	Beslutning om hvem der udarbejder høringssvaret – der er frist for høringssvar den 3. september.		
6 18.35-18.45	Forretningsorden	Årligt tjek og måske trænger den til en lille revision. Den ligger på skolens hjemmeside	Evt. spørgsmål, beslutning om den skal opdateres	10 min	BESLUTNING Der var ingen kommentarer til forretningsordenen. Det er besluttet på øvre niveau, at det hedder formand og næstformand.
7 18.45-19.15	Forventningsafstemning	Hvad medbringer vi hver især af forventninger til arbejdet i skolebestyrelsen	Runde med 2 minutter til hver med afsæt i nedenstående refleksionsspørgsmål: • Hvad brænder du for/hvorfor har du valgt skolebestyrelsesarbejdet til? • Hvordan ser du det gode bestyrelsesarbejde udfolde sig? • Hvad er et godt møde for dig? Kort opsamling i plenum – er der noget vi særligt skal tage med videre?	30 min	God og retfærdig skole, godt samarbejde, at få sikret en hel skole opad i systemet, effektive møder. Fornyelse, gode diskussioner og lytte til hinanden, skarp tidtagning, at få udrettet det, der er på dagsordenen og nå i mål. At få indblik i hvad der sker på den anden side/i maskinrummet - at få rykket nogle ting, ordentlige fysiske rammer, godt mødemateriale er fundament for et godt møde, fremdrift i løbet af året, resultater fx ny legeplads. Intention er at være klædt på til at repræsentere hele skolen, at være velforberedt. Drevet af nysgerrighed, mange ting der fungerer, som skal tydeliggøres, gode møder tanker energi op, overgang mellem undervisnings- og fritidsdel. Balance mellem drift og visioner, hvordan kan man bruge naturen mere? Gerne gode grin, holde tiden, vigtigt med snak, samarbejde med og hjælpe ledelsen.

					Aktiv i lokalområdet, vigtigt med gode legepladser Optaget af forældresamarbejdet og -stemmen, dejligt med aldersgruppespredning i forældrerepræsentanternes børn på skolen, så hele skolen er "dækket", vigtigt at uddelegere til arbejdsgrupper. Vil gerne repræsentere Elevrådet, tage større ansvar for skolen, indblik i skolen, at eleverne har det godt, gode diskussioner, god tone og lytte til hinanden. Formanden spurgte til ønsker til dagsordenerne. OPSAMLING Traditioner Overgang fra undervisning til SFO/SFK Legepladser Styrke samarbejdet tidligt mellem afdelingerne for at styrke overgangen fra 5. til 6. (særligt HØ. til SJ.) Leaps Bruge lokalområdet og naturen – skolen i kommunen og skoven Bestyrelsens arbejde udadtil, som ambassadører der fortæller, at det går godt 9. klassernes karameldagsarrangement efter skole på tværs af skolerne
8 19.15-19.25	SB årshjul og ønsker til punkter	Kort kig ind i årshjulet, det ligger altid nedenfor dagsordenen. Punkterne kan rykke lidt fra måned til måned afhængig af ex. høringssvar, budgetter etc.	Orientering	10 min	Årshjulet blev gennemgået.
9 19.25-19.30	Deltagelse i forældremøder	Se bilag 1 nedenfor – <i>Oversigt over forældremøder og forslag til repræsentation fra SB</i>	Afklaring	5 min	For de resterende aftener er de fordelt således: Tirsdag 25.8: Jeppe og Heidi Mandag 31.8.: Gry og Søren Onsdag 2.9.: Mirja og Kristoffer Tirsdag 8.9.: Søren og Gry

10 19.30-19.40	Arbejdet med principper	Skolebestyrelsen skal lave principper for en række emner, mens vi på andre områder kan gøre det, hvis vi vurderer, at der er behov for det. Vi har ved mødet i maj besluttet at igangsætte arbejdet med to sæt principper – se nedenstående fra referatet. BESLUTNING: <i>Aftale om at ensrette alle principper kommunikativt fx layout.</i> <i>Bestyrelsen nedsætter arbejdsgrupper der kommer</i> <i>Princip for diversitet afsøges via en arbejdsgruppe: Verona, Wilma, Christoffer, Sofie, Bitten og Lise.</i> <i>Princip for digitalisering genbesøges ift. Al: Heidi, Søren K., Verona og Mirja.</i> Er der nogen fra den nye bestyrelse, som har lyst til at gå med i arbejdet med at lave udkast?	Afklaring/beslutning	10 min	BESLUTNING Princip for diversitetsarbejdsgruppen: Heidi indtræder i gruppen. Princip for digitalisering genbesøges ift. Al: Morten og Kristoffer indtræder i gruppen. Jeppe og Mirja ensretter layout og tilgængelighed/opsætning/læsbarhed.
11 19.40-19.55	Traditioner – loppemarked den 5. september.	Fra møde sidste år – beslutning om loppemarked 5. september: <i>Det skal foregå klassevis for forældre og børn, som har ansvar for oprydning. Man fjerner det overskydende bagefter. Fællesspisning kunne være en mulighed.</i>	Afklaring og aftaler omkring loppemarkedets afvikling, ny dato aftales	15 min	Loppemarkedet kan ikke afholdes til september, men til foråret: Det bliver den 3. april 2027. Der kan flere i ledelsen desværre ikke deltage. Mia sørger for at låse skolen op og i.

		<i>Det kan godt fungere en lørdag. Der vil skulle være et par medarbejdere tilstede.</i> <i>Beslutning:</i> <i>Ikke solosalg. Klassevis eller årgangsvís.</i> <i>Fire timers varighed. 1 time til klargøring. To timer med åbent. Den sidste time er oprydning og eventuelt spising i spejderhytten. Vi bruger skolens borde. Der er 80 klapborde ca. Søren L laver et udkast til en invitation. Kontaktførelde inddrages.</i> Vi skal have sendt dagsorden ud, få involveret kontaktførelde og fordele opgaver. Efter dialog med Søren Lindgreen udskydes loppemarkedet, vi skal derfor finde ny dato.			
12 19.55-20.00	Eventuelt			5 min	Henvendelse fra forældre til medlem af bestyrelsen angående Birkerød svømmehal – om der er svømning? Input fra forældrerepræsentant angående opslag i Facebook gruppe i Birkerød angående fuglekasser. Dialog om hvor man kan henvende sig hvis man har ønske om samarbejde med en skole. Begge henvendelser er daglig drift og vil bedst blive behandlet ved at tage kontakt til klasseteam. Hvis en henvendelse har mere generel karakter, eksempelvis ønske om mere etableret virksomhedssamarbejde, så kan man også tage kontakt til klasseteam og/eller skolens ledelse eller

					skrive direkte på skolens mail rudeskovskole@rudersdal.dk Ledelsen taler med skolens nye playmaker i virksomhedssamarbejdet om kommunikation om dette på skolens hjemmeside.
Dagsorden til SB møde den 1. september kl. 16.30-18.00					
Sted: Afdeling Høsterkøb Forplejning: nej					
Mødeleder: Jeppe Referent: Lise Eller					
Heidi Højmark Falden (forperson og forælder), Jeppe Engset Høst (næstforperson og forælder), Søren Backer Lindgreen (forælder), Mirja D. Overheu (forælder), Nini Hvidtfeldt Svendsen (forælder), Gry Lottrup Jyde (forælder), Kristoffer Bjerg Sørensen (forælder), Mia Kristine Lind (medarbejderrepræsentant Sjælsø, lærer), Mads Ebbesen (medarbejderrepræsentant Høsterkøb, lærer), Christoffer Emil Jexen (kommunalbestyrelsen), Verona Skak-Lønborg (elevrådsrepræsentant), Wilma Howard Willero (elevrådsrepræsentant), Lise Eller (viceskoleleder), Morten Fellbo (viceskoleleder), Bitten Schrøder (skoleleder)					
Heidi deltager på Teams Afbud:					
Pkt.	Emne (og ansvarlig)	Hvad skal vi opnå? (mål)	Proces (Hvordan)	Tid	Referat
1 16.30-17.00	Opsamling fra visionsprocessen	Visionen kommer i høring med forventet svarfrist den 18. september. Hvad tog vi med fra mødet den 24. august med Børne- og skoleudvalget, forvaltningen og de andre skolebestyrelser?	Vi laver opsamling af input og nedsætter gruppe der udarbejder høringssvar	30 min	
2 17.00-18.00	Det kommunale budget og sparekatalog	Det kommunale budget med et sparekatalog sendes i høring den 21. august. Vi fremsender bilagene så snart de modtages. Der er høringsfrist på budgettet den 3. september.	Vi samler input til høringssvar. Gruppe nedsættes der kan udarbejde høringssvaret, se evt. tidligere høringssvar på skolens hjemmeside, for at få en idé om hvordan det kan gøres. Der er kort frist fra mødet den 1. september til frist den 3. september.	60 min	
Kommende møder Møderne afholdes kl. 17.30 – 20.00 Når der er faglige oplæg startes møderne kl. 17.00		20. august, 1. september (ekstramøde grunder høringssvar - mødetid 16.30-18.00), 29. september, 26. oktober, 26. november, 12. januar, 11. februar, 8. marts, 15. april, 18. maj, 9. juni Andre datoer: 24. august: Møde med alle skolebestyrelser og Børne- og skoleudvalget og forvaltningen angående vision for skolerne.			

Punkter til kommende møde:

- Nye principper – arbejdsgrupper
Princip for diversitet afsøges via en arbejdsgruppe: Verona, Wilma, Christoffer, Sofie, Bitten og Lise.
- Princip for digitalisering genbesøges ift. AI: Heidi, Søren K., Verona og Mirja.
- Legeplads
- Skolens udearealer/nærmeste lokalområde, hvordan bruges de? Er der noget vi kunne ønske? Samarbejdet med Naturskolen og Grevemosehus
- Status på samarbejdet med eksterne samarbejdspartnere (herunder LEAPS virksomhedssamarbejdet)
- Flere principper, jf. oversigt nedenfor
- Fravær
- Videoer fra Rudersdal Fælles Elevråd om deres mærkesager
- Status fra de små elevråd
-

Principper

Flere principper vi kan/skal arbejde med i SB?

I folkeskolelovens § 44 står der følgende: Stk. 2. Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, herunder om

- 1) undervisningens organisering, herunder elevernes undervisningstidspunkt på hvert klassetrin, skoledagens længde, understøttende undervisning, holddannelse, samarbejder efter § 3, stk. 4, 1. pkt. (åben skole, red.), eventuel undervisning efter § 5, stk. 4 (fag på andre klassetrin, red.), udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser
- 2) adgangen til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i undervisningen i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening, jf. § 33, stk. 9
- 3) samarbejdet mellem skole og hjem, og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet
- 4) underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen
- 5) arbejdets fordeling mellem lærerne
- 6) fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v.
- 7) skolefritidsordningens virksomhed
- 8) princip for donationer
- 9) princip for vikardækning

Den videre proces i arbejdet med principper.

Link til Skole og forældres side om principper: <https://www.skole-foraelldre.dk/artikel/principper>
og deres hæfte om principper
file:///C:/Users/bits/Downloads/haefte_4_2016_web_150dpi.pdf

Årshjul – skolebestyrelsen

- Grøn = punkt på bestyrelsesmøde

- Blå = begivenhed/arrangement

August

- Principper tilsyn/revision
- Forretningsorden (valgår)
- Orientering om Skoleplan
- Kommunens budget i høring
- Planlægning af medarbejdernes dag
- Deltagelse på forældremøder
- Skolens fødselsdag

November

- Fagligt oplæg
- Principper tilsyn/revision
- APV/trivselsmåling (rykkes til februar, da vi først har data der)
- Mødes med elevråd

Februar

- Fagligt oplæg
- Godkendelse af skolens budget
- Skoleårets planlægning – timefordelingsplan
- APV/trivselsmåling
- Planlægning af årsmøde og årsberetning

Maj

- Principper tilsyn/revision
- Budgetopfølgning
- Trivselsmåling
- Årsmøde og årsberetning
- Forårskoncert

September

- Fagligt oplæg
- Godkendelse af ferieplan for kommende skoleår
- Planlægning af trafik kampagne
- Deltagelse ved indskrivningsmøde
- Deltagelse på forældremøder

December

- Intet møde

Marts

- Principper tilsyn/revision
- Skoleudviklingssamtale

Juni

- Konstituering (valgår)
- Evaluering af bestyrelsesarbejdet
- Mødeplanlægning kommende skoleår
- Forberedelse af forældremøder i august/september
- Gennemgang af årshjul

Oktober

- Budgetopfølgning
- LEAPS opfølgning
- Planlægning af kontaktforældremøde

Januar

- Fagligt oplæg
- Nationale tests
- Planlægning af valg (valgår)
- Kontaktforældremøde

April

- Fagligt oplæg
- Orientering regnskabsresultat
- LEAPS opfølgning

Juli

- Intet møde

- Planlægning af møde med elevråd
- Medarbejdernes dag
- Trafikkampagne uge 43
- Indskrivningsmøde

Forslag til arbejde med faglige oplæg, principper og temaer i 2026/27

Forslag til faglige oplæg

- Matematikvejleder
- Læsevejleder
- Ressourceteam
- Folkeskolens kvalitetsprogram
- Fagfornyelse

Med deltagelse af lærere og pædagoger

Forslag til arbejde med principper

- Nyt princip for undervisningens organisering (i gang)
- Nyt princip for diversitet
- Revision af skolens værdier
- Tilsyn med princip for digital dannelse (+ AI)

Forslag til temaer

- Skolens traditioner – styrkelse af én skole
- Brug af naturen
- Varige spor, ex. mosaik når børnene starter?
- Forældreborne aktiviteter
- Skolens hjemmeside (videoer)
- Høsterkøb dialog
- Forældreundersøgelse
- Opfølgning vedr. bygninger

Bilag 1 – Oversigt over forældremøder og forslag til repræsentation fra SB

Forældremødedatoer efterår 2026

Klasseteamene deltager i fællesdelen, der hvor ens klasse har fællesdel

Høsterkøb mandag 17. august 2026		
Kl. 17.00-17.50 OBS er det ikke 16.30	Kl. 17.50-19.30	
Fællesdel: 0.a, 1.a og 3.a	Forældremøde i klassen: 0.a, 1.a og 3.a	Heidi/Jeppe
Sjælsø tirsdag 18. august 2026		
6. årg. og 8. årg.		
Kl. 16.30-17.20	Kl. 17.30-19.00	Heidi
Fællesdel: 6.a og 6.b	Forældremøde i klassen: 6.a og 6.b	
Kl. 17.30-19.00	Kl. 19.00-20.00	
Fællesdel: 8.c og 8.d	Forældremøde i klassen: 8.c og 8.d	
Høsterkøb tirsdag 25. august 2026		
Kl. 16.30-17.20	Kl. 17.20-19.00	
Fællesdel: 2.a, 4.a og 5.a	Forældremøde i klassen: 2.a, 4.a og 5.a	Heidi/Jeppe
Sjælsø mandag 31. august 2026		
0. årg., 1. årg. og 2. årg.		
Kl. 16.30-17.20	Kl. 17.30-19.00	Gry L?
Fællesdel: 0.b og 0.c	Forældremøde i klassen: 0.b og 0.c	
Kl. 17.30-18.20	Kl. 18.30-20.00	
Fællesdel: 1. og 2. årgang	Forældremøde i klassen: 1. og 2. årgang	
Sjælsø onsdag 2. september 2026		
3. årg., 4. årg. og 5. årg.		
Kl. 16.30-17.20	Kl. 17.30-19.00	
Fællesdel: 3., 4. og 5. årg.	Forældremøde i klassen: 3., 4. og 5.	Mirja/Nini?
Sjælsø tirsdag 8. september 2026		

7. årg. og 9. årg.	
Kl. 16.30-17.20	Kl. 17.30-19.00
Fællesdel: 7.a og 7.b	Forældremøde i klassen: 7.a og 7.b
Kl. 17.30-19.00	Kl. 19.00-20.00
Fællesdel: 9.a, 9.b og 9.c	Forældremøde i klassen: 9.a, 9.b og 9.c

Søren L?