

## REFERAT SB tirsdag den 8. januar 2023 kl. 17.30-20.00

Sted: Afdeling Sjælsø

Forplejning: Ja ☺

Mødeleder: Søren

Referent: Frank

Søren Kvistgaard Rasmussen (formand og forælder), Sofie Taudorf Lorensen (forælder), Søren Backer Lindgreen (næstformand, forælder), Frederik Liljefred (forælder), Jesper Nørholt (forælder), Michael Nyhus Brethvad (forælder), Heidi Falden (forælder), Andreas Asbirk (medarbejderrepræsentant Sjælsø, lærer), Kirsten Stilling (medarbejderrepræsentant Høsterkøb, lærer), Isak Bøs Andersen 7.d (forperson elevråd) og Maria Norsk Jensen (forperson elevråd), Knud Skadborg(kommunalbestyrelsen), Lise Klint Eller (souschef), Frank Schmidt (souschef), Bitten Schrøder (skoleleder)

Afbud: Andreas, Isak, Michael, Knud

Pkt	Emne (og ansvarlig)	Hvad skal vi opnå? (mål)	Proces (Hvordan)	Tid	Referat
1	Mødeleder	Valg af mødeleder og velkommen	Valg	5 min.	
2	Økonomisk tildelingsmodel	<p>Forslag til ny økonomisk tildelingsmodel er lagt i høring. Vi skal opdateres på modellerne, komme med input til høringssvar og vælge hvem der laver høringssvaret med SB beslutning og refleksioner.</p> <p>I følgebrevet står der: I respekt for alvoren af emnet vil Børne- og Skoleudvalget ligeledes give høringberettigede mulighed for at udbyde høringssvar mundtligt, hvis det måtte ønskes. Derfor inviteres alle høringberettigede til at udbyde afgivne høringssvar for Børne- og Skoleudvalget og forvaltningen på et kort individuelt dialogmøde den 6. februar 2023. Ønsker man at gøre brug af denne mulighed, skal man orientere forvaltningen på mail på <a href="mailto:skoleomraadet@rudersdal.dk">skoleomraadet@rudersdal.dk</a> senest den <b>22. januar 2024</b>. Forvaltningen vil udarbejde eventuelle tilpasninger på baggrund af de samlede høringssvar. Herefter vil sagen blive drøftet i</p>	<p>Repræsentant fra Skoleområdets sekretariatet (Jessica eller Mads) deltager i punktets første ca. 45 min og gennemgår proces og modellerne, der er lagt i høring.</p> <p>Derefter dialog om modellerne.</p> <p>Afklare hvem der skriver høringssvar.</p> <p>Drøfte input til høringssvar.</p>	60 min.	<p>Vibe Musaeus (funktionschef i styrings- og analyseenheden i Koncernøkonomi) deltog i punktet med gennemgang af tildelingsmodellen.</p> <p>Vibe gennemgik det dokument, der er sendt med ud til dagsordenen med gennemgang af de 5 modeller.</p> <p>Der er <u>høringssvar</u> 5. februar 2024 kl. 12.</p> <p>Ønsker man at møde BSU den 6. februar 2024, skal der sendes ønske om det senest den 22. januar 2024</p> <p>I den nuværende økonomimodel skal man have en klassekoefficient på 22,8 elev i hver klasse for at det løber rundt økonomisk. Det betyder at flere skoler alene af den grund er udfordret på økonomien.</p> <p>Forvaltningen anbefaling er model 3.1 (tekst taget ud af PP fra Vibe)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "På baggrund af ovenstående evaluering, input fra arbejdsgruppe, skoleledere og administrative ledere, og en samlet vurdering af de retningsgivende principper, økonomiske konsekvenser for skolerne og for kommunens samlede økonomi og administrerbarheden anbefaler forvaltningen, at Rudersdal Kommune overgår til model 3.1 som ny</li> </ul>



		<p>Skoleforum d. 4. marts 2024. Efter planen behandles sagen og hørings svar i Børne- og Skoleudvalget den 6. marts 2024 og i Kommunalbestyrelsen den 20. marts 2024. Hørings svar skal sendes til forvaltningen på <a href="mailto:skoleomraadet@rudersdal.dk">skoleomraadet@rudersdal.dk</a> senest <b>den 5. februar 2024 klokken 12.</b></p> <p>Se i øvrigt det medsendte høringsmateriale.</p>			<p>tildelingsmodel for skolerne.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Model 3.1: Modellen er mindre simpel end model 1, 2.1 og 2.2, men vurderes til gengæld at tilvejebringe mere forudsigelighed i kraft af en klassetildeling. Modellen vurderes at kunne sikre de mest lige rammevilkår for skolerne målt på residual og dermed mest plads til lokal ledelse på alle kommunens skoler”</li> </ul> <p>Hvem skriver hørings svar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Heidi og Søren K.</li> </ul> <p>Input til hørings svar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>God ide med model 3.1</li> <li>Analyse viser også at der er brug for flere penge til området. (Rudersdal er den der bruger 7. mindst af landets kommuner)</li> <li>Klasseoptimering når det er to matrikler.</li> <li>Stor inklusionsopgave, udgifterne til det specialiserede område stiger, politisk fokus på at skolerne skal kunne inkludere flere – penge til det?</li> <li>Lokal mangler vi flere penge i en renoveringspulje/helhedsplan? (bygninger mm.)</li> <li>Vi har brug for at have stabilt grundlag for økonomisk planlægning.</li> </ul>
2	Den gode historie	Dele den gode historie	Orientering	5 min.	<p>Planlægningsdag og nytårskur onsdag den 3.januar var god.</p> <p>(Vi har ikke haft nogen vandskade fra juleferien til i dag 😊)</p>
3	Meddelelser	<ul style="list-style-type: none"> <li>Meddelelser fra de forskellige repræsentanter</li> <li>Formand</li> <li>Skoleleder</li> <li>SFO/SFK</li> <li>Medarbejderrepræsentanter</li> <li>Elevrådsrepræsentanter</li> <li>Repræsentant fra Kommunalbestyrelsen</li> </ul>	Meddelelser fra de enkelte	30 min.	<p>Formand</p> <p>Invitation fra borgmesteren om at komme og snakke med hende 1:1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Input; Flere penge til bl.a. renovering, hvordan kan LEAPS agendaen understøttes politisk/sikre skolen ro til dette udviklingsfokus.</li> <li>Rekruttering og fastholdelse af medarbejdere, udbedring af evt. forurening ved blok 1 (vi har ikke svar på jordprøverne endnu), klima (solceller på taget), teknologiforståelse (makerspace), ikke flere besparelser på skoleområdet, ressourcer til inklusionsdagsordenen, fælles arrangement for udskolingselever (Marias input)</li> </ul> <p>Skoleleder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Indretning i blok 3 forløber godt, og indretningen giver bedre muligheder i</li> </ul>



				<p>dagligdagen for forskellige samarbejdsformer og mødemuligheder.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trivselsmåling for medarbejdere på 6.-9.årgang, iværksat fordi trivselsmålingen for ca. 3 år siden på visse områder scorede lavt og det er besluttet at der derfor skal følges op med yderligere måling (det gælder for en del områder i hele kommunen. Der ses en positiv udvikling; Tillid til ledelsen er blevet meget bedre, tilfredshed på arbejdspladsen er forbedret og score er 4 ud af 5.</li> <li>• Kommende 0.årgang: Det ser ud til at vi opretter tre klasser.</li> <li>• Matchmaking afholdes torsdag den 18. januar</li> <li>• 'Vi har løftet foden fra speederen' - vores fokus er Trivsel og LEAPS</li> <li>• LEAPS forældre survey: Status qua.</li> <li>• LEAPS medarbejderne: Fortsat stor opbakning til principperne bag LEAPS. Lidt faldende opbakning ift. implementeringen på skolen.</li> <li>• Nye medarbejdere; <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Stinne er ansat på 3. årgang i en fast stilling. Line er ansat frem til sommer 2024 på 4. årgang.</li> <li>○ Vi starter samtaler til et barselsvikariat på 2. årgang.</li> </ul> </li> <li>• Vi har ca. 9 elever der skal have +9 timer til støtte, og det koster mange penge, som ikke ligger i vores tildeling.</li> </ul> <p>SFO/SFK</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hop og Rock bliver afholdt torsdag den 30. maj 2024 på Rudegaard Stadion. Det er børn i SFO og SFK.</li> <li>• Vilde Vulkaner gennemføres også i år, hvor HØ og SJ kører sammen. Det er børn i SFK.</li> </ul> <p>Medarbejderrepræsentanter</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• HØ: Vi er kommet i gang igen efter nytår, og vi er i gang med emner omhandlende 'Tronskiftet'.</li> <li>• HØ: LEAPS planlægning er i gang.</li> <li>• HØ: Skole/hjem samtaler hvor børnene deltager (2.-3-4.)</li> <li>• HØ: 0.-1. er i gang med Trivselsundersøgelsen inden skole/hjem samtaler.</li> </ul> <p>Elevrådsrepræsentanter (Maria)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevrådsmøde RSS: Digitalisering regler, evaluering af klippe klistre og dør</li> </ul>
--	--	--	--	---



					<p>konkurrence, evaluering af Blok 3 fest, status på indretning i blok 3,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fælles elevrådsmøde (RFE): Fælles arrangement for elever i udskolingen – skal i gang med at planlægge dette. På tegnebrættet bliver det fra ca. 10-15 på en hverdag. Mangler et fællesskab på tværs af skolerne.</li> </ul>
4	Revideret styrelsesvedtægt for Skoleområdet	<p>Høringssvar revideret styrelsesvedtægt Vi er blevet bedt om et høringssvar.</p> <p>I følgebrevet står der: Børne- og Skoleudvalget behandlede på udvalgets møde den 8. november 2023 en revidering af styrelsesvedtægterne for skoleområdet. Revideringen følger en række justeringer som følge af initiativer på baggrund af budgetaftalen for 2023, herunder revidering af skoleledelsens ansvarsområde, rammerne for valg af skolebestyrelse og elevråd for skoler med to afdelinger. Dertil er skolestrukturen tilpasset den igangværende forsøgsordning med et samlet Birkerød distrikt og ændringen af Trørødskolens og Vedbæk Skoles distrikter. Ligeledes har forvaltningen forsøgt at tydeliggøre bestemmelserne om skoleindskrivning. Styrelsesvedtægten udsendes til høring i skolernes bestyrelser, skolernes MED-udvalg og Skoleområdets MED-udvalg. Ændringer i styrelsesvedtægten fremgår i vedhæftede bilag, hvor ændringer eller tilføjelser er markeret med grøn. Høringssvar skal sendes til <a href="mailto:emaa@rudersdal.dk">emaa@rudersdal.dk</a> senest fredag den 9. februar 2024 kl. 12.</p> <p>Se i øvrigt det medsendte høringmateriale.</p>	<p>Dialog Afklare hvem der skriver høringssvar.</p> <p>Drøfte input.</p>	15 min	<p>Høringssvar skal sendes senest fredag den 9. februar 2024 kl. 12.00.</p> <p>SB:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formand og næstformand skal tilstræbes at være fra hver matrikel når det er en flere matrikel skole.</li> </ul> <p>Medarbejderrepræsentanter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vi skal i SB drøfte hvad medarbejderrepræsentanterne kan/skal have med til møderne.</li> </ul> <p>1.maj forløb:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Er det 1. skoledag 1. maj eller er det SFO forløb</li> </ul> <p>Hvem laver høringssvar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Heidi</li> </ul> <p>Evt. input til høringssvar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Skolerne vil gerne have så stort et råderum som muligt....</li> <li>Tilstræbes at formand og næstformand ikke er fra samme matrikel → I det omfang det kan lade sig er formand og næstformand fra hver matrikel.</li> <li>Forældrefordeling i SB skal dække bredt fra 0.-9. klasse, og fra hver matrikel</li> <li>7 suppleanter vælges – tilstræbes.</li> </ul>
5	Vikarer	Vikaropgørelse -. Vikardækningssystemet Subits	Orientering	25 min	Punktet nåede vi ikke.



		funktioner er ikke implementeret fuldt endnu. Der laves ikke manuelt overblik.			
	Eventuelt	Ekstraordinært bestyrelsesmøde uden elevrepræsentanter ang. status på at blive sammenlagt og være én skole?		10 min	Skal vi have et ekstraordinært SB møde hvor vi får en god snak om hvilken skole vi er, når vi gerne vil være en skole med to matrikler. Det blev til en snak men ikke med endelig beslutning om et møde?
	Kommende møder	<p><b>Tirsdag 6. februar på HØ (rykket fra onsdag 21. februar)</b>  Mandag 18. marts på SJ  Torsdag 18. april på HØ  Mandag 13. maj på SJ  Tirsdag 11. juni på HØ</p> <p>Møderne afholdes kl. 17.30 – 20.00</p>			
<p><b>Punkter til kommende møde:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vikar(for)brug og fravær i det hele taget (fra sidste møde, punktet udgik grundet mangel på tid)</li> <li>• Budget</li> <li>• Lejrskole princip</li> <li>• Timefordelingsplan, herunder ansøgning om nedsat uv. tid.</li> <li>• Det årlige møde med kontaktførelse – brainstorm på indhold og tidspunkt, nedsætte arbejdsgruppe</li> <li>• SB-valg</li> <li>• SB årshjul</li> </ul> <p>De to andre fokuspunkter fra statusundersøgelsen: Rude Skov Skole er "Vores skole" - Fokus på social og faglig trivsel samt fællesskab og Fastholdelse og rekruttering - Medarbejdere på skolen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bekendtgørelse til fremme af god ro og orden...kig ind i oplægget til BSU</li> </ul>					

